



NICC WERKPLAN 2024

‘Voor een toekomst waarin het verleden telt’

Stichting Netherlands International Cooperation Collection (NICC)

Kortenaerkade 12

2518 AX Den Haag

Kamer van Koophandel onder nummer KvK 69255490.

RSIN of fiscaal nummer 857804893

Vastgesteld door NICC-bestuur: januari 2022

www.stichtingnicc.nl

Inhoud

1.	ACHTERGROND NICC	3
2.	OPSTARTFASE 2017-2023	3
3.	AANPAK STICHTING NICC 2024.....	3
	strategie	3
	doelgroepen.....	4
4.	ACTIVITEITEN EN BEOOGD RESULTAAT	5
5.	ORGANISATIE	6
	Bestuur.....	6
	Vrijwilligers.....	6
	Bureau.....	6
6.	FINANCIERING	6
	Begroting 2024.....	7
	Bijlage 1.....	7
	Activiteiten ten behoeve van de NCDO-schenking 2022	7

1. ACHTERGROND NICC

De Stichting Netherlands International Cooperation Collection (NICC) werd opgericht in juli 2017 en beheert een verzameling van boeken, brochures, posters, foto's, dvd's, cd's, USB-sticks, documenten, infographics, voorwerpen, geografische kaarten e.d. rondom internationale samenwerking en duurzame ontwikkeling. Het materiaal is afkomstig van organisaties als het ministerie van Buitenlandse Zaken, SNV, Max Havelaar, NCDO, Femconsult en van individuen. De Stichting NICC heeft geen winstoogmerk.

In een tijd waarin minder menskracht en middelen beschikbaar zijn voor duurzame ontwikkeling en internationale samenwerking, bestaat er een toenemende behoefte aan reflectie op trends en verschillende vormen van internationale samenwerking. Het veel omvattende materiaal van stichting NICC dat ook een grote samenhang vertoont, qua sectoren en thema's, met de ervaringen uit het verleden is hierbij van belang en het kan als uniek cultureel erfgoed worden beschouwd.

2. OPSTARTFASE 2017-2023

De stichting NICC is begin 2018 operationeel geworden. De verzameling per eind 2023 meer dan 14.000 geregistreerde items, is ondergebracht in het International Institut of Social Studies (ISS) in Den Haag. Aanvankelijk is met name aandacht besteed aan het ordenen, catalogiseren en online beschikbaar stellen van de collectie, het opzetten van de website en het inrichten van de administratieve organisatie. Dankzij een startsubsidie van het ministerie van Buitenlandse Zaken was de huisvesting voor een paar jaar gegarandeerd en werden de benodigde materialen aangeschaft. NICC heeft ook enige tijd ondersteuning gekregen van het ministerie via een detachering van enkele dagdelen per week t.b.v. de registratie van de collectie en d.m.v. een contract van MetaMeta t.b.v. de inrichting van een website en andere opstartactiviteiten. Deze subsidies kwamen eind 2020 tot een afronding. Sinds eind 2020 zijn er alleen inkomsten vanuit donaties van particuliere en bedrijfsdonateurs.

NICC heeft vanaf 2021 tot nu toe zelf geen betaalde staf in dienst. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd door vrijwilligers en voor specifieke IT-en-website-gerelateerde taken wordt expertise ingehuurd. Zie voor gedetailleerde resultaten de financiële jaarverslagen op de website.

Op basis van de schenking van NCDO eind 2022 heeft Stichting NICC een aantal activiteiten vastgelegd in het activiteitenplan. De activiteiten zullen in de komende drie jaar plaatsvinden. Zie daarvoor de Schenkingsovereenkomst en de activiteiten in bijlage 1 vastgelegd.

3. AANPAK STICHTING NICC 2024

strategie

Binnen het scala aan Nederlandse organisaties is de toegevoegde waarde van de stichting NICC gelegen in zaken als:

- ❑ Binnen een breed thematisch en geografisch bestek inzicht bieden in de Nederlandse inbreng in internationale samenwerking gericht op globale duurzame ontwikkeling, waar andere publiek toegankelijke instellingen in Nederland doorgaans alleen informatie op deelterreinen van internationale samenwerking bieden.

- ❑ Intergenerationele verbindingen tot stand brengen tussen mensen die kennis en ervaring hebben opgedaan m.b.t. internationale samenwerking rondom duurzame ontwikkeling en die bereid zijn om succesverhalen en geleerde lessen te delen met geïnteresseerden (met nadruk op *young professionals*) die veranderingsprocessen willen versnellen en de effectiviteit van beleid en interventies willen verhogen.

De stichting zal daarbij nauw samen werken met andere organisaties. Naarmate de naamsbekendheid van stichting NICC toeneemt, zal ze geleidelijk ook haar doorverwijs- en coördinatiefunctie versterken.

De komende jaren zal NICC op basis van haar unieke platform de collectie versterken, verbreden en verweven met de volgende activiteiten. Ook wil stichting NICC nog nadrukkelijker haar HUB-functie op het gebied van toegankelijkheid en samenwerking versterken. Daarbij zal de nadruk liggen op gebruik van de collectie via intergenerationele kennisuitwisseling. Zij zal dit trachten te bereiken door:

- ❑ de collectie toegankelijk maken via de NICC-website en sociale media;
- ❑ via voorbeelden - show cases, tijdslijnen, digitale tentoonstellingen etc. – inspiratie bieden voor gebruik van de collectie;
- ❑ samenwerking aangaan met andere gerelateerde instanties en organisaties;
- ❑ de NICC-databases linken aan databases van andere organisaties en instellingen;
- ❑ assistentie verlenen aan gebruikers;
- ❑ via gerichte promotie de bekendheid van de collectie vergroten.

Eind 2024 zal een evaluatie plaatsvinden over het functioneren van stichting NICC. Op basis van deze evaluatie zal de keuze gemaakt worden om stichting NICC:

- 1) als zelfstandige stichting voort te zetten en met welke organisatievorm;
- 2) over te dragen aan een andere organisatie of onder te brengen bij andere organisaties;
- 3) op te heffen als er geen toegevoegde waarde blijkt te zijn.

doelgroepen

De activiteiten van de stichting NICC zullen gericht worden op de beoogde gebruikers van de collectie, beoogde samenwerkingspartners en in specifieke gevallen op breder publiek geïnteresseerd in erfgoed en geschiedenis. Dit zijn:

- 1) organisaties en mensen (met nadruk op *young professionals*) die als beleidsmedewerker, onderzoeker, consultant, ondernemer, diplomaat, vrijwilliger e.d. betrokken zijn of waren bij internationale activiteiten gericht op duurzame ontwikkeling en/of armoedebestrijding;
- 2) studenten van het hoger beroepsonderwijs en universitaire opleidingen, startende en mid-career professionals;
- 3) breder publiek geïnteresseerd in erfgoed en geschiedenis.

Directe samenwerking zal gezocht worden met organisaties met vergelijkbare databases en beoogd gebruikersbestand.

4. ACTIVITEITEN EN BEOOGD RESULTAAT

Hoofdactiviteiten stichting NICC (steeds m.b.t. Nederlandse internationale/ontwikkelingssamenwerking)	Middelen	Beoogd resultaat eind 2024
Beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken* van de fysieke collectie	Vrijwilligers ¹	Eind 2024 zijn zo ver mogelijk de meeste items uit de fysieke collectie ingevoerd. (*zie voor verrijkings-activiteiten van collectie hieronder)
Het opzetten, beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken van de e-collectie	Vrijwilligers & ingehuurd	Eind 2024 index e-collectie online en doorzoekbaar. Tenminste 1100 items ingevoerd.
Het verkennen en eventueel koppelen van de NICC-collection-databases aan andere relevante openbare databases	NICC en partners	Verkenning koppelingsmogelijkheden gestart.
Het openstellen van de verzamelruimte van het NICC in het ISS voor publiek voor enkele dagdelen per week	Vrijwilligers	Indien mogelijk minstens 2 dagdelen per week open anders op afspraak
Content organisatie, ontwikkeling en onderhoud van de website van stichting NICC	Vrijwilligers & ingehuurd	Websites NICC en OS-collectie werken. Technische ondersteuning geregeld. Vrijwilligers voeren in. Pageviews per jaar > 30.000
NCDO-project	Vrijwilligers & ingehuurd	Zie bijlage
Het vastleggen van verhalen en portretten - oral history - van sleutelpersonen	Vrijwilligers & ingehuurd	Ten minste 4 oral histories in de vorm van interviews toegevoegd.
Het produceren van voorbeelden van collectiegebruik - tijdlijnen, (digitale) exposities etc. - over specifieke onderwerpen of thema's	Vrijwilligers	Tenminste 22 tijdlijnen online.
Organiseren van netwerkbijeenkomsten	Vrijwilligers	Tenminste 4 (digitale) bijeenkomsten gehouden
Deelname aan netwerkbijeenkomsten van andere organisaties waarbij NICC zich kan presenteren	Bestuur	In minstens 5 bijeenkomsten van anderen geparticipeerd
Uitbrengen van periodieke nieuwsbrief (online)	Bestuur & vrijwilligers	5 digitale nieuwsbrieven verzonden.
Vrijwilligers en stagiaires werven	Bestuur	10 nieuwe vrijwilligers geworven en 4 stagiaires.
Fondsen werven ter financiering van zowel kernbudget als projectbudget, gericht op particuliere en institutionele bijdragen	Bestuur & Vrijwilligers	Zie begroting.
Het bevorderen van de inzet van het netwerk van resource persons , incl. periodieke raadpleging van resource persons	Bestuur	Eind 2024 zijn er in het totaal 120 resource persons .
Het digitaliseren van geselecteerde documenten uit de fysieke collectie ter toevoeging aan de digitale collectie	Vrijwilligers	Verkenning mogelijkheden afgerond.
Monitoring van het bereik en de impact van NICC, op basis van nog te selecteren indicatoren	Bestuur	Indicatoren in ontwikkeling – verkenning monitoring afgerond
Een evaluatie van de voortgang van stichting NICC	Bestuur	T.O.R. Evaluatie in concept vastgesteld.

¹ Onder vrijwilligers wordt verstaan alle mensen die onbezoldigd meewerken aan activiteiten van de Stichting NICC. Bestuursleden zijn ook vrijwilligers. Resource persons, die zich beschikbaar stellen om hun kennis en ervaring te delen, zijn niet per definitie vrijwilligers maar kunnen dat wel zijn. Voor sommige activiteiten - waar beleidskennis wordt verwacht - worden alleen bestuursleden ingezet. Voor sommige activiteiten kunnen leden van het Comité van Aanbeveling worden benaderd.

5. ORGANISATIE

De stichting NICC is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 69255490. Het RSIN of fiscale nummer is 857804893 en het BTWnummer is NL857804893B01. In juni 2019 heeft de stichting de ANBI-status verkregen met daarbij de kwalificatie van culturele instelling.

Bestuur

Het bestuur van de stichting NICC bestaat per januari 2024 uit vijf personen: Loukie Levert, bestuurssecretaris en waarnemend voorzitter; Teddie Muffels, algemeen bestuurslid; Janny Poley, algemeen bestuurslid en Bart Jan van Beuzekom penningmeester, Isabelle van den Hoek Ostende (bestuurslid vrijwilligers en stagiaires coördinatie). Rozemarijn van Grieken vice-voorzitter. In de periode 2024 t/m 2025 zal worden voorzien in de vacature van voorzitter. Voorts ligt het in de bedoeling aan te koersen op uitbreiding van het bestuur.

Vrijwilligers

In het komend jaar wordt gemikt op de inbreng van vrijwilligers en resource persons met inzet op de volgende gebieden:

- ☐ Verzamelen, registreren, bewaren, toegankelijk houden van de collecties.
- ☐ De productie van interviews.
- ☐ De productie van tijdlijnen.
- ☐ Bemensing bureau en assistentie bieden bij communicatie en netwerkbijeenkomsten.
- ☐ Onderhoud van de NICC-website en het uitbrengen van nieuwsbrieven.
- ☐ Werven van donateurs en het opstellen van financieringsvoorstellen.

Daarnaast zal er ruimte zijn voor de inzet van stagiaires en gedetacheerden vanuit verschillende instellingen, zoals het ministerie van Buitenlandse Zaken.

Bureau

Voor de periode 2024-2025 streeft Stichting NICC naar doorgaande bureauondersteuning met betaalde krachten op parttimebasis op basis ca. 50 mensdagen per jaar. Tot nu toe is dat niet gelukt. In 2024 zullen hernieuwde inspanningen worden gepleegd om hiervoor de benodigde fondsen te verwerven. Zie daarvoor het hoofdstuk over financiering.

6. FINANCIERING

De stichting NICC hanteert m.b.t. fondswerving een vier-sporen-beleid.

1. Erfgoedfondsen en/of het ministerie van Buitenlandse Zaken benaderen teneinde institutionele steun te vragen en/of projectvoorstellen in te dienen gericht op:
 - a. behoud en goed beheer van de NICC-collecties. Voor kernfinanciering van het NICC-bureau, onderhoud van de collectie en ruimte, als ook voor de aanstelling van een vaste medewerker voor het beheer van de collectie en het faciliteren van verzoeken van gebruikers;
 - b. voor menskracht en materialen ten behoeve van het uitvoeren en opzetten van specifieke activiteiten die het realiseren van de doelstelling versterken, zoals het verrijken van de collectie met tijdslijnen en persoonlijke ervaringen en het organiseren van netwerkbijeenkomsten of evenementen;

- c. voor het inrichten, het toegankelijk maken en de bevordering van gebruikmaking van de e-collectie (naast de fysieke collectie).
- 2. Subsidievoorstellen formuleren en voorleggen aan potentiële financiers t.b.v. fysieke en virtuele tentoonstellingen en andere activiteiten. Hierbij zal systematisch 7,5% organisatiekosten worden opgenomen in projectbegrotingen.
- 3. Een kring van betrokkenen opbouwen die periodiek of eenmalig bij willen dragen aan de financiering van activiteiten van de stichting via:
 - (a) particulieren onder de banier *Friends of NICC*;
 - (b) bedrijfsdonateurs;
 - (c) afdracht van legaten.
- 4. *Crowdfunding* voor specifieke investeringen.

Begroting 2024

Zie apart financieel document.

Bijlage 1

Activiteiten ten behoeve van de NCDO-schenking 2022

- a. bewaren, beheren en verder toegankelijk maken van het in 2017 ontvangen NCDO-materiaal (bibliotheek en archief) d.m.v. verdere registratie in de NICC-database die toegankelijk is via de NICC-website; verder invoeren van de digitale NCDO collectie.
- b. digitaliseren van het NCDO-documentenarchief bestaande uit jaarverslagen en documenten ten aanzien van beleid en strategie, inventariseren en registreren in de NICC-collectie en toegankelijk maken;
- c. integreren van content NCDO en Kaleidos website in NICC-database en op de NICC website;
- d. digitaliseren van het NCDO fotoarchief en het invoeren - en indien mogelijk van context voorzien - in het NICC-archief en de database;
- e. opzetten van een tijdlijn over wereldburgerschap (mondiale bewustwording) in Nederland;
- f. vastleggen via 'oral history' van zienswijzen en ervaringen van betrokkenen bij dit proces;
- g. organiseren van een netwerk-event rond de beweging die nieuwe ideeën en werkvormen ontwikkelt rondom wereldburgerschap en mondiale bewustwording en daaraan gerelateerde (ondersteunings-) activiteiten in eigen land en elders in de wereld, waarbij de outline van de tijdlijn zal worden gepresenteerd.